

# 中臺科技大學文教事業經營研究所碩士論文計畫發表實施要點

970122 所務會議通過  
970910 所務會議修訂  
971208 所務會議修訂  
980420 所務會議修訂  
1020915 所務會議修訂  
1071205 所務會議修訂  
1101214 所務會議修訂  
1110607 所務會議修訂

一、中臺科技大學文教事業經營研究所（以下簡稱本所）為激勵學生研究風氣、培養學生學術研究能力、提昇學生碩士論文學術水準，特訂定碩士論文計畫發表實施要點（以下簡稱本要點）。

二、本所學生應於碩士論文口試前二個月，通過碩士論文計畫審查。

三、碩士論文計畫發表申請程序：

（一）研究生第一學年修課學業總平均 80 分以上者，始得提出申請；80 分以下者，由所長組織委員會執行學業能力檢定（檢定方式與內容由委員會決定），檢定通過後始得提出申請。

（二）申請碩士論文計畫發表會前，學生須完成論文之緒論、文獻探討、研究方法及設計、主要參考文獻等部份，始可申請碩士論文計畫發表。

（三）申請時，需填具申請表（附表一），經指導教授評定核可後，於碩士論文計畫發表前 30 天送所辦公室。

四、碩士論文計畫發表實施方式：

（一）每次碩士論文計畫發表會以一小時半為原則。

（二）學位論文指導教授之聘任，由研究生就其論文題目諮詢導師、所長，選擇指導教授，經指導教授同意簽字，所長同意聘之。指導教授以一人擔任為原則，情況特殊者經所長同意後得由指導教授推薦另外一人共同指導。

（三）本所碩士班學位考試，指導教授如為本所之校外兼課教師，視同為校內教師。

（四）論文計畫發表時，由指導教授推薦校內審查教授一人為原則，並經所長同意。

（五）碩士論文計畫發表之場地申請、餐點準備及校內外委員聯絡、邀請本所師生參加等事宜，由發表者負責。

（六）碩士論文計畫發表時前，發表者須準備書面資料（論文計畫發表紀錄《附表四》、論文計畫發表意見表《附表二，每位委員 1 份》、論文口試書《附表五》），並委請負責協助或拍照同學至少 1 位。

（七）碩士論文計畫發表時，若有校外委員，委請校外委員擔任主席；若只有校內委員，則請校內委員擔任主席。

(八) 碩士論文計畫發表會程序如下：

程序	時間
主席致詞	5 分鐘
碩士論文計畫發表	20 分鐘為原則
指導教授及審查委員評論（研究生說明、綜合討論）	45 分鐘（由審查委員會視情形彈性運用）
主席結論	5 分鐘（評定與公佈結果）
發表結束	

(九) 碩士論文計畫發表完畢後，由指導教授會同審查委員填寫論文計畫發表意見表(附件二)及碩士論文口試書(附件五)，通過後始可進行碩士論文研究；若不通過時，則須重新提出論文計畫發表。

(十) 碩士論文計畫發表後二週內，將論文計畫發表紀錄含照片(附件四)、論文計畫發表意見表(附件二)、論文口試書(附件五)及論文計畫發表意見回覆表(附件三)送至所辦公室備查。

五、本要點經所務會議通過後實施，修正時亦同。

# 中臺科技大學文教事業經營研究所碩士班論文研究計畫發表注意事項

## 一、碩士論文計畫發表流程：

- (一) 請指導教授邀請校外或校內委員擔任召集人。
- (二) 發表人發表時間以 20-25 分鐘為原則，提出簡短而精要的發表論文計畫。再以 45 分鐘為綜合討論時間，邀請教師及同學針對發表人的論文計畫提出問題或建議，發表人可依情形進行答辯或解釋。
- (三) 主席摘要本次論文計畫的討論結果，以供發表人參考及修改。

## 二、發表人注意事項：

- (一) 發表人應自行於一星期前將碩士論文計畫寄送給審查委員，並接洽安排發表場地之借用及整理。
- (二) 相關器材的使用可至本所借用，並事先學會操作。
- (三) 發表會前，發表人應先安排人員幫忙記錄各審查委員之意見，亦可使用錄音方式。場地、飲料、點心和視聽器材等計畫發表人（研究生）均應事先備妥，並檢查視聽器材功能是否正常。
- (四) 發表人應自行找人製作海報協助消息的發布及當天的發表事宜。
- (五) 碩士論文計畫發表意見表(附表二)各考試委員一份、研究生意見回覆(附表三)、論文計畫發表紀錄(附表四)、碩士論文口試書(附表五)送回辦公室存檔備查。

## 中臺科技大學文教委經營研究所碩士論文計畫發表申請表

姓名				學號			
聯絡電話			手機			申請日期	年 月 日
論文 題目	中文						
	英文						
發表 時間	年 月 日 午 時 分至 時 分						
發表 地點	本校 樓 室						
評審委員 姓名	服務單位	職稱	聯絡電話	地址			
備註	審查委員及研究生間如有親屬或特殊關係者應予以迴避。						
繳交附件	<input type="checkbox"/> 1. 指導教授同意書(已繳過者免付) <input type="checkbox"/> 2. 第一學年成績證明(註冊組申請) <input type="checkbox"/> 3. 填妥校外審查委員聯絡電話及住址(校內免填) <input type="checkbox"/> 4. 申請書電子檔寄 s0102@ctust.edu.tw						
指導教授簽名				所長簽名			

說明：1. 碩士班：

論文計畫審查委員 2 人（必要時得 3 人），指導教授為當然委員

校內評論 1 人：由指導教授推薦，經所長同意。

2. 各學年度論文研究計畫發表截止日期：七月二十日。

## 中臺科技大學文教事業經營研究所

## 碩士論文計畫審查意見表

研究生姓名		日期	年 月 日
論文計畫題目	中文		
	英文		
論文計畫審查意見事項			
評審委員	簽 名		

## 中臺科技大學文教事業經營研究所

## 碩士論文計畫審查意見回覆表

研究生姓名		日期	年 月 日
論文計畫題目	中文		
	英文		
<u>研究生</u> 依論文計畫審查意見回覆			
所 長		指導教授	
	簽名		簽名

# 中臺科技大學文教事業經營研究所碩士論文計畫發表記錄

日期	年 月 日 時 分		地 點	論文計畫發表 研 究 生	姓名	
					學號	
論 文 名 稱	中文					
	英文					
主 持 人	簽 名		指 導 教 授	簽 名		記 錄
						簽 名
出 席						
教 授						
碩 一 研 究 生						
碩 二 研 究 生 以 上						
內  容  摘  要						

(本表不敷使用，請自行增頁)

論

文

計

劃

發

表

照

片



中臺科技大學文教事業經營研究所  
碩士論文計畫口試書

茲同意\_\_\_\_\_君碩士論文計畫\_\_\_\_\_口試

通過

修正後通過

不通過

論文口試委員會主席 \_\_\_\_\_

委員 \_\_\_\_\_

委員 \_\_\_\_\_

中華民國 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

○(姓)委員○○(名)教授道鑒：

本所碩士班研究生○○○君論文計畫發表，論文計畫題目：  
「○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○」，承蒙俞允擔任審查委員，無  
任感荷，敬請於○年○月○○日(星期○)○午○點○分整蒞臨本校  
○○大樓○樓○○○(教室編號)詢評指導為禱。端此

敬請  
道安

中 臺 科 技 大 學 所 長  
文 教 事 業 經 營 研 究 所



中 華 民 國 ○ 年 ○ 月 ○ 日